

注意事項

LEXUS 商務白金卡注意事項

NT\$25 累積 1 點

1. 換算為活利積分的刷卡消費金額僅限於一般消費而不包含信用卡年費、循環信用利息、逾期手續費、預借現金金額（包括分期預借現金專案之每月應攤還本金）及其手續費及利息、分期付款專案（包括特約商店分期付款及輕鬆購分期付款）之每月應攤還本金及其手續費及利息、餘額代償、個人綜合所得稅、查核定稅（包括但不限於房屋稅、地價稅、營業稅、牌照稅等）、汽機車燃料費、監理規費、費、裁決所違規罰款繳款、電信資費、公用事業費用、學雜費、e 政府服務平台繳款（包括但不限於學雜費、政府機關規費等）、三倍安心帳款保障計劃保險費、其他一般信用卡相關各項手續費用、與其他換算為活利積分之當期信用卡消費金額相加後超過信用額度（不含臨時調整額度）之部分等。
2. 活利積分計算係以 LEXUS 商務白金卡每單筆交易一般消費金額計算每滿 NT\$25=1 點活利積分，小數點以後四捨五入至整數位。
3. 正卡與附卡之活利積分將合併計入正卡持卡人帳戶，並列示於每月之信用卡帳單上。
4. 活利積分之商品兌換權利，僅限正卡持卡人行使，詳細兌換禮品項目及活動辦法請參閱由本行另行公佈之活利積分活動兌換目錄。
5. 使用活利積分進行積分即時折抵時，最低單筆消費金額須在 NT\$1,000（含）以上，最高可折抵該單筆消費的 100%，最低折抵點數為 5,000 點。
6. 分期交易與積分折抵現金活動不得同時併用。
7. 詳細注意事項以活利積點手冊及即時積分變現金折抵方式說明為準，本行保留變更活動辦法之權利。
8. 回饋計算以持卡人當期結帳日永久信用額度內之一般消費金額為限，以臨時調高信用額度或溢繳款項等方式之刷卡消費，於超過永久信用額度之一般消費金額將不適用回饋。

- 活利積分實際回饋方式，將依個人每期帳單消費金額之回饋比例計算之。
- 本優惠期間至 2018 年 06 月 30 日止，本行保留變更優惠辦法之權利並將依信用卡業務機構管理辦法相關規定辦理。此項權益將每季檢視，如有調整或優惠期間延長將公告於本行網站，請您隨時注意本行網站。

LEXUS 專車機場接送

- 使用本服務前，須持本行 LEXUS 商務白金卡支付當次持卡人本人出國機票全額（含來回票）或 80%（含）以上旅行社安排之國外旅行團團費始可使用本服務。如未符合以上使用條件或使用超過優惠之次數，本行將透過您的信用卡帳戶依實際接送之起訖地點收取服務使用費，詳細優惠價格請參考權益手冊。持卡人指定之接送地點若為偏遠地區，須改以偏遠地區計算收費，詳細偏遠地區加價費用請洽本行電話理財服務中心查詢。
- 上述之刷卡消費日期與接送服務使用日期同一年度（年度計算為 1 月 1 日至 12 月 31 日止）使用，當年度未使用之次數視同放棄，恕無法要求延至次年度使用。
- 持卡人免費使用國際機場接或送機服務，請於當次刷本人出國機票全額（含來回機票）或 80%（含）以上旅行社安排之國外旅行團團費後三個月內（但不得超過當年度）使用，逾三個月使用時，信用卡帳單仍將產生接或送機服務使用費，持卡人可於收到帳單後來電本行客服中心，由專員協助處理。
- 使用接機或送機服務時，請出示當次刷卡支付機票或團費之本行 LEXUS 商務白金卡予服務人員確認，未出示者，必須照一般標準支付服務使用費（費用依和運租車規定為準），事後持卡人亦不得申請折扣或退款。若使用次數已逾年度規定次數，超出之部分由持卡人自行預約並依規定自行付費，詳細價格請詢和運租車(02)5589-0800。
- 本優惠服務限 LEXUS 商務白金卡之正、附卡持卡人本人預約使用，LEXUS 商務白金卡正、附卡合併計算使用趟數。一般安排車輛為 LEXUS ES300h/330/350 為主，若尖峰時間將以同級車輛替換。人數較多時，提供七人座箱型車（如 VW T5，現代 Starex 或同級）。同一車次出車親友同行不另加價，但停靠站增加時，請於預約時告知，與第一個上車地點距離 5 公里內增加一處停靠站需加收 NT200 元，距離 5 公里~10 公里內增加一處停靠站加收 400 元，距離 10 公里以上恕不提供增加停靠站服務。
- 接機或送機服務時間為每日 6:00 至 23:00 止，其他時段將酌收服務費，其加時費率如下：

航班時間	23:00~23:59	00:00~00:59	01:00~01:59	02:00~02:59
費用 NT\$	200	400	600	800
航班時間	03:00~03:59	04:00~04:59	05:00~05:59	
費用 NT\$	600	400	200	

- 送機待時：依預約時間到達持卡人指定地點，持卡人本人或同行者如逾時 30 分鐘以上，接送服務公司將向持卡人加收費用 NT\$200，如逾 1 小時仍無法連絡到持卡人時，服務人員得逕行離開，並視同持卡人已使用乙次本服務。
- 接機待時：接機案件依照航班實際抵達時間接機最長等候時間為 60 分鐘，若超過 60 分鐘以上，仍無法與持卡人聯繫，則視同持卡人已使用乙次服務，預訂費用將不退還；若持卡人須待時接送，須視司機行程允許，並另行約定時間與加價費用。
- 機場接/送機服務範圍為：彰化（含）以北地區以專車送機至桃園國際機場；新竹縣市（含）以北地區以專車送機至松山機場；雲林（含）以南地區以專車送機至高雄國際機場。接送機服務範圍不含宜蘭、花蓮、台東、南投縣市及外島地區
- 年度計算為 1 月 1 日至 12 月 31 日，以實際接送日期為準。接送日如為行政院人事行政局公布之連續假日及春節時段需於 7 個工作日（不含預約當日）以前來電預約。工作日之定義：週一至週五 AM 08:30~PM05:30，不含國定例假日。
- 接送機時間一經預約後，如欲取消或變更行程至遲須於預定行程 24 小時前來電本行客服專線(02) 6612-9889 / 0800-808-889 進行取消或變更，否則該次服務視同已使用。本服務一經取消或更改日期時間均視同重新預約，仍須依上述規定之時間完成預約。
- 接送車輛未依約定時間抵達接送地點，持卡人可與司機聯繫或通知本行客服專線(02) 6612-9889 / 0800-808-889。
- 實際服務內容以本行及和運租車公告為準。
- 本優惠期間至 2018 年 06 月 30 日止，本行保留變更優惠辦法之權利並將依信用卡業務機構管理辦法相關規定辦理。此項權益將每季檢視，如有調整或優惠期間延長將公告於本行網站，請您隨時注意本行網站。

機場外圍停車

1. 若您於停車與取車時未隨身攜帶本行 LEXUS 商務白金卡，或超出免費停車天數之停車時間，則須依照停車場現場公告標準收費，停車天數悉依嘟嘟房中正旗艦站、嘟嘟房台中機場二站及高雄大鵬國際停車場之系統記錄為準，且不得申請折扣或退款。
2. 使用免費停車服務，須以本行 LEXUS 商務白金卡刷卡支付持卡人本人出國之機票全額（含來回票）或 80%（含）以上旅行社安排之國外旅行團團費。若未符合以上使用規定，本行將透過您的信用卡帳戶，以下表之優惠價格酌收當次之停車費用。

場站名稱	優惠價格
嘟嘟房桃園中正旗艦站	每天 NT\$200
嘟嘟房台中機場二站	每天 NT\$80
高雄大鵬國際停車場	每天 NT\$200

3. 使用免費停車服務，請於當次刷出國機票全額（含來回票）或 80%（含）以上旅行社安排之國外旅行團團費後三個月內（但不得超過當年度）使用。倘若刷卡後逾三個月使用，信用卡帳單仍將產生，持卡人可於收到帳單後來電本行客服中心，由專員協助處理。
4. 停車未滿 1 日之時間則以 1 日（1 日之計算為 0：00 至 24：00 止）計算。嘟嘟房桃園中正旗艦站、嘟嘟房台中機場二站及高雄大鵬國際停車場依照一般停車場使用規章，只供車輛停放，不負保管之責，車內貴重物品請自行保管。各停車場不保證持卡人到場均有車位停放。若因停車位已滿等因素致持卡人無法使用此項服務，本行恕不另外提供其他場地停放。
5. 使用停車服務時，入場及出場前請務必與現場服務人員共同檢視您的車況（包括車輛外觀及公里數），車輛離場後，本行與停車場恕不負賠償責任。
6. 本行僅提供出國免費停車服務優惠，停車期間如涉及有關車輛停放所衍生之相關問題與爭議，須依據停車場管理規範辦理，與本行無涉。實際規定請詳見各停車場現場公告。
7. 實際服務內容以嘟嘟房桃園中正旗艦站、嘟嘟房台中機場二站及高雄大鵬國際停車場現場公告為準。

8. 本優惠期間至 2018 年 06 月 30 日止，本行保留變更優惠辦法之權利並將依信用卡業務機構管理辦法相關規定辦理。此項權益將每季檢視，如有調整或優惠期間延長將公告於本行網站，請您隨時注意本行網站。

龍騰卡

1. 免費次數優惠限 LEXUS 商務白金卡正卡持卡人使用，且正、附卡消費合併計算。
2. 使用免費次數優惠之正卡持卡人，每次使用貴賓室/龍騰套餐前，須刷 LEXUS 商務白金卡支付正卡持卡人本人當次出國機票全額（含來回票）或 80%（含）以上旅行社所安排之國外旅行團團費，正卡持卡人本人方得免費以「龍騰出行」APP 使用全球龍騰出行機場貴賓室/龍騰套餐乙次，同一筆消費恕無法使用機場貴賓室/龍騰套餐 2 次（含）以上。上述之刷卡消費與使用貴賓室/龍騰套餐日期同一年度（年度計算為 1 月 1 日至 12 月 31 日止）使用，當年度未使用之次數視同放棄，恕無法要求遞延至次年度使用。
3. 新增消費金額之計算依本行系統登錄之廠商請款日為準。新增消費金額僅含一般消費，不含信用卡年費、循環信用利息、逾期手續費、預借現金金額（包括分期預借現金專案之每月應攤還本金）及其手續費及利息、分期付款專案（包括特約商店分期付款及輕鬆購分期付款）之每月應攤還本金及其手續費及利息、餘額代償、個人綜合所得稅、查核定稅（包括但不限於房屋稅、地價稅、燃料稅、牌照稅等）、其他一般信用卡相關各項手續費用等等。
4. 若未符合免費次數優惠使用規定或超過使用次數，本行將以正卡持卡人的信用卡酌收每人每次機場貴賓室/龍騰套餐之自費使用費。倘若刷卡後逾三個月使用時，信用卡帳單仍將產生機場貴賓室/龍騰套餐使用費，持卡人可於收到帳單後來電本行客服中心，由專員協助處理。
5. 龍騰卡自費優惠價活動，於申請龍騰卡時須收取作業處理費 NT\$99，將會在第一次使用貴賓室服務後於使用費中抵扣，自費申請龍騰卡如未使用或因原有免費權益欲取消自費申請，作業處理費 NT\$99 將無法退費。LEXUS 商務白金卡持卡人須確實持有效之龍騰卡及登機證方可獲准進入合作的機場貴賓室，或於合作的機場餐廳使用龍騰套餐。
6. 龍騰卡自費優惠價活動，持卡人本人使用貴賓室/龍騰套餐後，肯驛國際將透過持卡人的信用卡收取貴賓室/龍騰套餐服務費。肯驛國際客服專線+886-4-2206-8195。

7. 使用貴賓室/龍騰套餐時，請向貴賓室/餐廳服務人員出示您的登機證，並出示龍騰出行 APP 上的龍騰卡卡號及掃描您手機上的二維碼。
8. 龍騰卡相關費用詳細價格如下表所示：

持卡人本人機場/龍騰套餐貴賓室使用費	NT\$800
隨行貴賓使用費	NT\$850
實體龍騰卡製卡及郵寄作業費	NT\$170

9. 本優惠僅提供以「龍騰出行」APP 之虛擬龍騰卡免費使用貴賓室，若持卡人欲申請實體龍騰卡，肯驛國際將透過持卡人的信用卡收取製卡及郵寄作業費，申請作業時間（不含寄送時間）為三個工作天。實體龍騰卡限持卡人本人使用，請妥善保存，如龍騰卡有遺失或遭竊請儘速向肯驛國際辦理掛失，以免損害持卡人的權益；未掛失前已產生之任何費用均須由持卡人支付，掛失補發將收取手續費用 NT\$300。肯驛國際客服專線+886-4-2206-8195。
10. 龍騰卡卡號限持卡人本人使用，不得轉讓、轉借他人。若有持卡人之隨行親友欲同行進入機場貴賓室，肯驛國際將透過持卡人的信用卡收取隨行貴賓使用費。若持卡人進入合作的機場餐廳，餐廳並不限制持卡人同行賓客人數，唯同行賓客須遵守餐廳之最低消費金額規定，如同行貴賓欲使用龍騰套餐服務，請各別出示有效的龍騰卡或二維碼予餐廳人員登錄。肯驛國際客服專線+886-4-2206-8195。
11. 持卡人抵達合作的機場餐廳櫃台時，請出示您的龍騰卡（或二維碼）和護照選擇龍騰套餐。龍騰卡持卡人使用龍騰套餐，每份套餐將扣抵 1 次使用次數。每一龍騰卡持卡人每張龍騰卡每天限登錄消費使用一客龍騰套餐，且餐廳不會另開立發票給持卡人。如需使用第二客以上龍騰套餐將視同一般消費，須於現場支付款項。
 ※ 同一人如持多張龍騰卡，每天亦僅限使用一客龍騰套餐。
 目前合作的機場餐廳提供之龍騰套餐如下表說明，未來本規定有調整將公告於本行網站，恕不另行通知。

餐廳	龍騰套餐品項
昇恆昌畢卓樂地餐廳 Bistro :D	主餐+飲品
昇恆昌好饗廚房 Homee KITCHEN	主餐+甜點+飲品

註：昇恆昌-龍騰套餐內容，各餐廳所提供之飲品類均不適用酒精飲料

12. 若持卡人持有之 LEXUS 商務白金卡因故停用或到期未獲星展銀行（台灣）續發時，將無法繼續使用貴賓室/龍騰套餐服務，倘持卡人（包括任何同行貴賓）使用失效之 LEXUS 商務白金卡使用貴賓室/龍騰套餐服務時，持卡人須自行支付使用貴賓室/龍騰套餐之費用。
13. 龍騰卡會員效期為開卡後一年，到期後或免費次數使用完畢即自動失效，如活動期間內須繼續使用此項服務，請重新申請龍騰卡（若免費次數使用完畢，請申請自費優惠價之龍騰卡）。
14. 為維護貴賓室/餐廳品質，貴賓室/餐廳服務人員可能視貴賓室/餐廳之實際使用狀況，而限制進入貴賓室/餐廳的人數；當貴賓室/餐廳座位數不敷使用時，貴賓室/餐廳服務人員亦有權暫停持卡人進入使用貴賓室/餐廳，如因此不可抗力原因致持卡人當次未能使用貴賓室/餐廳，本行不負賠償之責。各機場貴賓室/餐廳提供之設施、營業時間、攜伴人數、相關限制及免費服務項目若有變動，悉依現場公告為準。
15. 各機場貴賓室/餐廳之經營權及維護作業均由各機場貴賓室/餐廳負責，本行無經營管理權，如遇貴賓室維修、關閉、各國法令及實際作業需求或不可抗力之情事以致無法正常提供服務或暫停本服務，就龍騰卡持卡人因此未能使用貴賓室/龍騰套餐服務之損失，本行恕不負賠償之責。持卡人使用前應自行至「龍騰出行」APP 或龍騰卡官網查閱公告內容，以維護您的權益。
16. 本優惠期間至 2018 年 06 月 30 日止，本行保留變更優惠辦法之權利並將依信用卡業務機構管理辦法相關規定辦理。此項權益將每季檢視，如有調整或優惠期間延長將公告於本行官網，請您隨時注意星展（台灣）官網。

市區停車

1. 本優惠僅限 LEXUS 商務白金卡持卡人使用，符合上述資格之持卡人每日最高可享二次停車優惠，每日每次實際停車時數若不足本行指定卡別所提供優惠時間時，不得要求遞延使用該次未完全使用之停車優惠時數。
2. 正、附卡合併計算消費金額及使用時數。持卡人若持有多張本行信用卡正卡或附卡亦不能重複享用，且以持卡人使用停車優惠當時所使用之卡別為計算免費停車之基準。
3. 車輛出場時，須出示本行信用卡，至自動繳費機或由停車場服務人員進行過卡，以連線本行系統進行確認，如該停車場另有規定，則從其規定。
4. 本服務內容及注意事項所指之「每日使用次數」、「每日使用時數」、「上月」、「月底」、「次月」係以日曆日計算之。
5. 「新增消費金額」定義：限一般消費，不含信用卡年費、循環信用利息、逾期手續費、預借現金金額（包括分期預借現金專案之每月應攤還本金）及其手續費及利息、分期付款專案（包括特約商店分期付款及輕鬆購分期付款）之每月應攤還本金及其手續費及利息、餘額代償、個人綜合所得稅、查核定稅（包括但不限於房屋稅、地價稅、燃料稅、牌照稅等）、其他一般信用卡相關各項手續費用等等。
6. 同一輛車當次僅限使用一卡優惠，不得與其他優惠合併。持卡人若未出示適用之本行信用卡、停車時數超過本行提供之優惠停車小時數或不符合本優惠適用條件者，必須比照停車場一般收費標準收費，事後持卡人不得以任何理由申請折扣或退款。
7. 「台灣聯通停車場」、「中興嘟嘟房停車場」及「福慧網停車場」依照一般停車場使用規章，只供車輛停放，不負保管之責。本行並非停車服務之提供者，僅為持卡人支付其使用「台灣聯通停車場」、「中興嘟嘟房停車場」及「福慧網停車場」所提供服務之費用，持卡人對於服務提供的內容品質與金額有爭議時（包括但不限於因為各停車場機器故障無法連線或刷卡），持卡人應逕向「台灣聯通停車場」、「中興嘟嘟房停車場」及「福慧網停車場」申訴，本行亦不負法律責任。
8. 各停車場不保證持卡人到場均有車位停放，各停車場相關使用規定與開放與否，須依停車當時各停車場之規定為準。若因停車位已滿等因素致持卡人無法使用此項服務，本行恕不另外提供其他場地停放。

9. 除非該場站另有規定，本項優惠權益僅適用於停車場站設有服務人員駐點且於其服務時間內，若該場站係屬於無人自助式或非於服務人員之服務時間內，恕無法提供本優惠，且並非所有場站均適用信用卡停車優惠，就該場站是否適用信用卡優惠乙節，請事先查詢。停車場站地點及相關注意事項，請逕洽服務廠商「台灣聯通停車場」www.taiwan-parking.com.tw 或電洽 (02)2523-5000；「中興嘟嘟房停車場」www.dodohome.com.tw 或電洽 (02)2655-0818；「福慧網停車場」www.fhw-parking.com 或電洽(02)8797-2601。
10. 本服務期間至 2018 年 06 月 30 日止，本行保留變更優惠辦法之權利並將依信用卡業務機構管理辦法相關規定辦理。此項權益將每季檢視，如有調整或優惠期間延長將公告於本行官網，請您隨時注意星展（台灣）官網。

租車優惠

1. 和運租車優惠期間至 2018 年 06 月 30 日止，本行保留變更或終止本活動之權利並將依信用卡業務機構管理辦法相關規定辦理。如有未盡事宜，悉依本行信用卡約定條款之約定。
2. 以上折扣優惠係按定價計算，且限 LEXUS 聯名卡持卡人本人親自至和運租車全臺服務據點承租車輛，租車時須出示有效之 LEXUS 聯名卡、駕駛執照及身分證。
3. 生日優惠限使用乙次，但不限天數。
4. 平日定義為週一到週四（不含國定假日及前一天）。春節期間（依和運網站公告時間認定）相關優惠不適用。
5. 本優惠不得與其他優惠專案合併使用。

旅遊平安險

1. 旅遊平安險：本項禮遇須持 LEXUS 商務白金卡支付當次公共運輸工具全額票款（如定期班機、火車及輪船）或 80%（含）以上旅行社所安排之旅行團團費（不含事後申請退費者）。

2. 旅遊不便險：本項禮遇須持 LEXUS 商務白金卡支付當次出國機票全額或 80% (含) 以上旅行社所安排之旅行團團費 (不含事後申請退費者) 。
3. 優惠禮遇至 2018 年 06 月 30 日止，並將於每季檢視；如有調整或優惠期間延長將透過本行網站公告並將依信用卡業務機構管理辦法相關規定辦理，請您隨時注意本行網站。相關權益之詳細內容、使用說明及優惠期間，請參見本行申請書注意事項說明及權益手冊。本行保留隨時修改、變更或終止本活動之權利。

全球禮賓尊榮秘書

1. 本服務由星展銀行 (台灣) 委託肯驛國際提供與執行。持卡人的海外旅遊期間須不超過 90 天，才可使用旅遊支援及海外緊急醫療支援服務。
2. 本服務不包含因使用服務而產生之第三方實際支出，因服務所產生第三人費用須由持卡人負擔，如餐飲費用、住宿費用、快遞費用、實際看診費用、掛號費、藥品支出、醫療轉送相關費用等。
3. 持卡人提出服務需求時，在安排服務前，服務人員將向持卡人說明預估之服務費用明細，若持卡人取消已進行之服務委託，持卡人仍應支付已發生之費用。
4. 本服務不會安排任何以商業活動用途、受進出口國家法令禁制、違反法律或公序良俗之貨品採購、運送及協尋服務。運送貨品如需投保全險，如持卡人拒絕投保，則由持卡人直接與運輸公司聯繫安排運送。
5. 海外緊急醫療協助服務僅單純為客戶提供轉介、安排及建議，非強迫或限制被服務者，施行或放棄任何醫療行為。
6. 任何經查證源自持卡人之欺詐、偽造或假冒證物等不法行為，將自動終止所應提供予該持卡人之服務。
7. 本服務為推薦安排服務，就所推薦之商店家或服務廠商，除應以善良管理人之注意義務為篩選外，星展銀行 (台灣) 與肯驛國際不為任何服務品質之保證。
8. 本優惠期間至 2018 年 06 月 30 日止，本行保留變更優惠辦法之權利並將依信用卡業務機構管理辦法相關規定辦理。此項權益將每季檢視，如有調整或優惠期間延長將公告於本行網站。